Kode . F-2.19

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA : . . . . . .

DINAS/KANTOR : . . . . . .

Kode Wilayah : | | | | |

FORMULIR PENCATATAN PERCERAIAN

I. DATA SUAMI

1. Nomor Induk Kependudukan (NIK) | | | | | | | | | | | | | | | | |
2. Nomor Kartu Keluarga (Nomor KK) | | | | | | | | | | | | | | | | |
3. Nomor Paspor | | | | | | | | | | | | | | | | |
4. Nama Lengkap
5. Tempat/Tanggal Lahir — Tgl | | Bln | | Thn | | | | |
6. Alamat — RT | | | | RW | | | |
   Kode Pos | | | | | | Telepon | | | | | | | | | | | |
   a. Desa/Kelurahan — c. Kab./Kota
   b. Kecamatan — d. Propinsi
7. Pendidikan Terakhir | |
   1. Tidak/Belum Sekolah 2. Belum Tamat SD 3. SD/Sederajat
   4. SLTP/Sederajat 5. SLTA/Sederajat 6. Diploma I/II
   7. Akademi/Diploma III/S. Muda 8. Diploma IV/Strata I
   9. Strata II 10. Strata III
8. Agama/Penghayat Kepercayaan | |
   1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha
   6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
9. Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan
10. Pekerjaan | | — Lihat tata cara pengisian formulir V JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88
11. Perceraian Yang Ke | |
12. Kewarganegaraan | | 1. WNI 2. WNA
13. Kebangsaan (bagi WNA)

II. DATA ISTRI

14. Nomor Induk Kependudukan (NIK) | | | | | | | | | | | | | | | | |
15. Nomor Kartu Keluarga (Nomor KK) | | | | | | | | | | | | | | | | |
16. Nomor Paspor | | | | | | | | | | | | | | | | |
17. Nama Lengkap
18. Tempat/Tanggal Lahir — Tgl | | Bln | | Thn | | | | |
19. Alamat — RT | | | | RW | | | |
   Kode Pos | | | | | | Telepon | | | | | | | | | | | |
   a. Desa/Kelurahan — c. Kab./Kota
   b. Kecamatan — d. Propinsi
20. Pendidikan Terakhir | |
   1. Tidak/Belum Sekolah 2. Belum Tamat SD 3. SD/Sederajat
   4. SLTP/Sederajat 5. SLTA/Sederajat 6. Diploma I/II
   7. Akademi/Diploma III/S. Muda 8. Diploma IV/Strata I
   9. Strata II 10. Strata III
21. Agama/Penghayat Kepercayaan | |
   1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha
   6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
22. Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan
23. Pekerjaan | | — Lihat tata cara pengisian formulir V JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88
24. Kewarganegaraan | | 1. WNI 2. WNA
25. Kebangsaan (bagi WNA)

III. DATA PERCERAIAN

26.	Yang Mengajukan Perceraian		1. Suami 2. Istri
27.	Nomor Akta Perkawinan		
28.	Tanggal Akta Perkawinan	Tgl	Bln Thn
29.	Tempat Pencatatan Perkawinan		
30.	Nomor Putusan Pengadilan		
31.	Tanggal, Bulan, Tahun Keputusan Pengadilan	Tgl	Bln Thn
32.	Nama & Tgkt Peradilan yg memutus perkara		1. Pengadilan Negeri 2. Pengadilan Agama 3. Pengadilan Tinggi Negeri 4. Pengadilan Tinggi Agama 5. Mahkamah Agung
33.	Tempat kedudukan/lembaga Peradilan		
34.	Nama lembaga Peradilan yang Menerbitkan Putusan Perceraian		
35.	Sebab Perceraian		1. Berbuat zina 2. Pemabuk/Pemadat 3. Penjudi 4. Meninggalkan pasangan lebih 2 thn tanpa izin/alasan yang sah 5. Hukuman penjara diatas 5 thn atau lebih berat 6. Melakukan kekejaman 7. Mendapat cacat badan/penyakit 8. Perselisihan/pertengkaran terus menerus
36.	Hari, Tanggal, Bulan dan Tahun Melapor		Tgl Bln Thn

IV. DATA ADMINISTRASI

Hanya Diisi oleh petugas

37	Nomor Akta Perceraian		
38	Tanggal Akta Perceraian	Tgl	Bln Thn
39	Tanggal Cetak Kutipan Akta Perceraian	Tgl	Bln Thn
40	Nama Petugas Entri Data		NIP
41	Tanggal Entri Data	Tgl	Bln Thn

42....., ...

Mengetahui, Kepala	Petugas Pencatat	Pelapor
43.....		
44	45	46
(Nama Jelas/NIP)	(Nama Jelas/NIP)	(Nama Jelas)